



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
гр. Чирпан, ул. „Шарампол” №26, п.к.6200
тел.:0416 94174; e-mail : info-2401182@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ!

Михаил Желев – Директор

съгласно Заповед № 949 /12.09.2025 г.



Стратегия за развитие на училището за следващите пет години и план за действие и финансиране

СЪДЪРЖАНИЕ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативна основа

1.2. Принципи

2. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО

2.1. Профил на училището

2.2. Характеристика на училищната общност

2.2.1. Ученици

2.2.2. Педагогически специалисти

2.2.3. Административен и обслужващ персонал

2.3. Материално- техническа база

3. МИСИЯ

4. ВИЗИЯ

5. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

6. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА, НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ И НА ЗАПЛАХИТЕ (SWOT- АНАЛИЗ)

7. ЦЕЛЕПОЛАГАНЕ

7.1. Стратегически цели

7.2. Оперативни цели

8. АДМИНИСТРИРАНЕ

9. ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ВИЗИЯТА (ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ) НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ ЧИРПАН

10. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА М Т Б

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата стратегия за развитие на ОУ „ Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан за периода 2025 -2030 година очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на училищната институция, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение.

С реализирането на стратегията ще се отговори на очакванията на всички участници в образователния процес:

Ученици – създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и развитие на всеки един ученик съобразно индивидуалните му особености и потребности.

Родители – удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес и постигане на по-високо качество и резултати от училищното образование.

Педагогически специалисти – формиране у преподавателите нагласа за непрекъснато саморазвитие, способност за вдъхновяване на учениците, умения за откриване на творчески и ангажиращи ресурси, които да предизвикат интерес в учениците, нови приложения, нови материали и съвременни гъвкави образователни инструменти, таланта за провокирането на креативността в младите като мощна техника за създаване на любопитство.

Обществото – изграждане у учениците на социално-значими жизнено ценности, личностни компетенции, които да отговарят на потребностите на обществото. Затвърждаване на училищната институция като такава даваща стабилна подготовка на учениците по отделните учебни дисциплини.

1.1. Нормативна основа

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложили в следните референтни документи:

Конституция на Република България

Закон за предучилищното и училищното образование

Подзаконовите нормативни актове в областта на предучилищното и училищно образование

Стратегическа рамка за образованието, обучението и ученето на МОН за периода 2021-2030 г.

Стратегия за възпитателната работа в образователните институции за периода 2019-2030.

Ключовите компетентности в Европейската референтна рамка - Личностна компетентност, социална компетентност и компетентност за придобиване на умения за учене; Гражданска компетентност; Компетентност за културна осведоменост и изява.

Конвенция на ООН за правата на детето

Закон за закрила на детето

В съответствие с посочените по-горе документи в центъра на образователния процес, възпитанието и социализацията в общността се поставя детето с неговите интереси и потребности.

Настоящата стратегия за развитие на ОУ „ Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан е разработена на основание чл. 70 и чл. 263, ал. 1, т. 1, ал. 4, ал. 5 и ал. 6 от Закон за предучилищното и училищно образование .

Стратегията за развитие на ОУ „ Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан обхваща периода 2025 – 2030 година.

1.2. Принципи

Законосъобразност – осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законовите и подзаконовите нормативни актове;

Всеобхватност – училищните политики да бъдат подчинени на образователната политика на местно, регионално и национално ниво;

Прозрачност – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни чрез електронната страница на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан

Документиране – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни документи чрез протоколи на екипите за ключови компетентности и на педагогически съвети и тяхното съхранение и архивиране.

Приемственост – продължаване на прилагането на политиките в образователната институция, съхранение на натрупания от предходни години опит.

2. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО

2.1. Профил на Основно училище „Свети, Свети Кирил и Методий“ град Чирпан

2.1.1. Кратки исторически данни: Основно училище „Свети, Свети Кирил и Методий“ е създадено през 1907 година. От 118 години в училището се утвърждават ценности като любов към образованието, Родината, родния град. Развиват се толерантността, търпимостта и взаимното уважение.

Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан осигурява общообразователна, разширена и факултативна подготовка на своите ученици. Създава условия за допълнителна подготовка, която цели развитието и подкрепата на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

През учебната 2025/2026 г. е заложено обучение както следва:

В Подготвителните групи към училището – общо 3 на брой (2 ПГ за 5-годишни деца и 1 ПГ – за 6-годишни деца) се обучават и възпитават деца в полудневна организация – от 8 до 14 часа.

Поради различния от български майчин език на децата се предлага допълнително обучение по български език – 2 пъти седмично и участие в проект Силен старт – 2 пъти седмично.

В начален етап (1-4 клас): Учениците се обучават в дневна форма на обучение с осигурена целодневна организация на учебния ден. Предлага се допълнително обучение по български език и литература във всички класове на началния етап.

В прогимназия (5-7 клас): Учениците се обучават в дневна форма на обучение с осигурена целодневна организация на учебния ден за учениците от 5 и 6 клас. За учениците от 7 клас, поради предстоящото им НВО е осигурено допълнително обучение в следобедните часове по български език и математика.

Училището работи по:

- Допълнително обучение по български език за деца, невладеещи български език
- Силен старт
- Национална програма за занимания по интереси.
- НП “Оптимизация на вътрешната структура на персонала“;
- НП “Без свободен час в училище“
- НП “ИКТ“ – електронен дневник
- НП „Заедно в изкуствата и спорта“(4 групи)
- „Успех за теб“

2.2. Характеристика на училищната общност

2.2.1. Ученици

Учебна година	Брой ученици	Брой паралелки
2025/ 2026	390	17 (3 в ПГ, 8 в I – IV клас, 6 в V – VII клас)
2024/ 2025	415	18 (4 в ПГ, 8 в I – IV клас, 6 в V – VII клас)
2023/ 2024	420	18 (4 в ПГ, 8 в I – IV клас, 6 в V – VII клас)
2022/ 2023	432	20(4 в ПГ, 9 в I – IV клас, 7 в V – VII клас)
2021/2022	432	20(4 в ПГ, 9 в I – IV клас, 7 в V – VII клас)
2020/2021	444	21(4 в ПГ, 9 в I – IV клас, 8 в V – VII клас)

2.2.2. Педагогически специалисти

Училището се управлява от директор. Има двама заместник директори- 1- с преподавателска заетост и един по административно- стопанска дейност. ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан има един педагогически съветник и един ресурсен учител. Преподавателската дейност се осъществява от 35 учители в трите етапа на образование.

Образователно- квалификационна степен и професионално-квалификационна степен

Учебна година	Непедагогически персонал	Педагогически персонал	Образователно- квалификационна степен на педагог. Персонал	ПКС и научна степен
2025/2026	17	35	Магистър-19 Бакалавър-16	5 ПКС-15 4 ПКС-9 3 ПКС-2 2 ПКС-2 1 ПКС-1
2024/2025	16	38	Магистър-18 Бакалавър – 20	5 ПКС – 22 4 ПКС – 9 3 ПКС – 2 2 ПКС – 4 1 ПКС – 1
2023/2024	16	38	Магистър-18 Бакалавър – 18 Проф. бакалавър - 3	5 ПКС – 22 4 ПКС – 9 3 ПКС – 2 2 ПКС – 4 1 ПКС – 1
2022/2023	20	42	Магистър-17 Бакалавър – 19 Проф. бакалавър - 7	5 ПКС – 13 4 ПКС – 13 3 ПКС – 1 2 ПКС – 5 1 ПКС – 1
2021/2022	19	42	Магистър-17 Бакалавър – 19 Проф. бакалавър - 7	5 ПКС – 16 4 ПКС – 10 3 ПКС – 1 2 ПКС – 5 1 ПКС – 1
2020/2021	15	45	Магистър-20 Бакалавър – 20 Проф. бакалавър - 8	5 ПКС – 18 4 ПКС – 8 3 ПКС – 1 2 ПКС – 6 1 ПКС – 1
2019/2020	16	46	Магистър-22 Бакалавър – 19 Проф. бакалавър - 5	5 ПКС – 24 4 ПКС – 7 3 ПКС – 1 2 ПКС – 8 1 ПКС- 1

2.2.3. Административен и обслужващ персонал

Административният персонал ОУ „ Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан се състои от един главен счетоводител, един завеждащ административно- техническа служба и един домакин.

В ОУ „ Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан работи един медиатор и двама помощници на учителите.

Обслужващият персонал се състои от половин огняр, половин работник-поддръжка, един портиер, един работник в разливна и 8 хигиенистки.

2.3. Материално-техническа база

ОУ „ Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан **се помещава в четириетажна сграда.**

Разполага с 28 стаи, в това число: два компютърни кабинета. Училището има физкултурен салон, медицински кабинет и разливна.

Дворът на училището е озеленен, разполага с игрище за мини футбол, баскетболни кошове, баскетболна и волейболна площадки (от 2024 г), множество пейки и две беседки.

През учебната 2025/2026 година училищната сграда, класните стаи, коридорите, административните помещения и парната инсталация на училището ще бъдат изцяло ремонтирани и обновени след спечелени проекти по плана за възстановяване и устойчивост на Европейския съюз.

II. СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО НА Основно училище „ Свети, Свети Кирил и Методий“ ДО 2030 ГОДИНА

3. МИСИЯ

1. Осигуряване на качествено, достъпно и ефективно обучение и гражданско образование на ученици от 1 до 7 клас и деца в предучилищна възраст в съответствие на ЗПУО, държавните образователни стандарти и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности;
2. Формиране на отговорни, активни и мотивирани личности с висока интелектуална подготовка и култура, с изградено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна личностна и обществена реализация;
3. Развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби и потребности
4. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.
5. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.
6. Изграждане на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност.
7. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

4. ВИЗИЯ

1. Запазване на облика на училището и училищните традиции. Развиването му като училище с

- предучилищна подготовка (5 – 6 г.) и с два етапа на основна образователна степен:
- начален етап: 1. – 4. клас;

- прогимназиален етап: 5 – 7 клас.

2. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО.
3. Разработване на съвременни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците.
4. Модернизиране на учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.
5. Осигуряване на висококвалифицирани специалисти: психолог, ресурсен учител, екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.
6. Спазване на Етичен кодекс на училищната общност.
7. Осъществяване на целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.
8. Изграждане навици за здравословен начин на живот. Целодневна медицинска грижа.
9. Обогащане книжното богатство на библиотеката. Превръщане на библиотеката в любимо място за отдих и творчество.

ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО

- Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в природо- математическия сектор, в областта на информационните технологии и подготовката по всички други учебни дисциплини.
- Формиращо оценяване и самооценяване.
- Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.
- Висок професионализъм на педагогическия екип.
- Ефективна управленска дейност
- Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.
- Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.

5. АНАЛИЗ НА ТЕНДЕНЦИИТЕ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

Влиянието на външните фактори върху развитието на образованието има негативно въздействие, изразяващо се в нарастващата дисхармония между мисията на училището и неясно дефинираните изисквания към качеството на образованието.

Тази неопределеност доведе до самоизолация и изоставане на българското училище от социалните потребности. Училището като институция функционира в условията на променена и агресивна среда, която оказва силно влияние върху мотивите за учене, а също така и върху поведението на учениците.

Основният, очертаващ се проблем е свързан с намирането на адекватна реакция, засягаща преобразуването на педагогическата система, промяна на целите, технологиите, отношението и стила на работа на учителите. Решаването на тази трудна задача преминава през мотивационната сфера на педагозите, а това е изключително деликатен и чувствителен проблем на днешното време .

Среда	Тенденции	Причини	Последствия
Политическа	Закон за училищното и предучилищно образование според който образованието е национален приоритет.	Наблюдават се разминавания между обществените потребности и продукта на образованието	Качествена промяна във философията на образователната система: организация на обучението, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми. Квалификация и кариерно израстване на учителите. Система за оценяване на знанията. Форма за цялостна и индивидуална подкрепа на ученика.
Икономическа	Ниски доходи на семействата. Безработни родители. Лоши битови условия за живот на голям процент от семействата на учениците.	Неразбиране и недооценяване от страна на държавата на значението и ролята на учителския труд и нуждата от образовани хора.	Свиване на разходната част от бюджета на училището. Постоянно движение на ученици. Слаба мотивация на учителите за съзнателно отношение към професионалните им задължения.
Социална	Влошаване на демографските показатели. Слаба заинтересованост от страна на родителите. Отрицателно влияние на средата върху мотивацията на учениците за учене. Все още нисък социален статус на учителската професия.	Влияние на икономическата криза. Влошено качество на живот и предпочитания за мигриране в чужбина от страна на родителите. Липса на мотиви в семейството за потребност от образование. Обществена търпимост към отрицателните явления в обществото.	Намаляване броя на учениците. Нарастване на социалните различия между учениците. Ниски мотиви за учене. Негативно отношение към училището. Очертаваща се криза за недостиг на учителски кадри по определени направления.
Технологична	Подобряване на технологичното обезпечаване на образователния процес. Въвеждане на ИКТ електронни ресурси. Промяна на визията и съдържанието на педагогическите технологии.	Масово внедряване на ИКТ в училище. Неясни цели и очаквани резултати от това внедряване. Съответства на новите потребности на обществото	Добра материална база. Преодоляване на консерватизма в образованието. Повишаване качеството на образователния процес на основата на иновативно мислене.

Законова	Държавни образователни стандарти.	Внедряване на нормативна уредба. Често сменящи се изисквания в наредбите.	Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките в системата на образованието. Постигане на баланс между нормативност и свобода на участниците в училищното образование – учители, ученици, родители.
----------	-----------------------------------	---	--

Най-силно изразени негативни фактори са икономическата и социална среда, които имат определящо значение. Прогнозите за тяхното развитие са противоречиви. Като пълноправен член на Европейския съюз България преследва целите на догонване и изравняване със стандартите на икономическото и социално развитие на останалите страни-членки. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието на тези два фактора. Може, обаче, да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

6. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА, НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ И ЗАПЛАХИТЕ (SWOT - АНАЛИЗ)

Целта на този вид анализ е да определи състоянието на училището като действаща система.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
- Успешно представяне на учениците от 4 клас и начален етап на различни олимпиади, състезания и конкурси - Създадени условия за целодневно обучение в начален етап и 5-6 клас. - Информация за дейностите на училището чрез поддържане на училищен сайт - Достъп до интернет – wi-fi мрежа - Голямо и отлично организирано дворно пространство - Видеонаблюдение - Квалифициран педагогически персонал. - Добър ред и организация на училищния живот. - Липса на свободни часове. - Диалогичност при разрешаване на проблемите. - Успешна реализация на план-приема на ученици. - Ефективни учебни планове, които отговарят на потребностите в XXI век. - Поддържане на относително постоянен брой ученици в последните години, което осигурява и финансова стабилност на училището в условията на делегиран	- Относително слаби резултати на учениците от 4 и 7 клас на НВО - Трудности за персонализация на обучението в зависимост от потребностите и интересите на отделния ученик - Отлив на квалифицирани педагогически специалисти от училището. - Непълна диференциация на заплащането на труда на учителите. - Увеличаващ се процент на незаинтересовани и неактивни родители - Недостатъчни умения за справяне с ниската мотивация за учене. Някои от учениците не показват в пълна степен своите знания и умения на НВО поради недостатъчната мотивация и неосъзнаването на важността на тези изпити за успешната по-нататъшна реализация в гимназиалния етап на средната образователна степен и в сферата на висшето образование. - Недостиг на материална база за

бюджет. Позитивни отношения в класовете и училищния екип. Добър пропускателен режим. Финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет. Осигуряване на закуска и обяд в училищния стол. Привлекателна учебна среда – добре оборудвани кабинети. Съвместна работа по проекти на учители и ученици.	реализиране на по-качествен учебен процес в областта на ФВС – недостатъчна закрита съвременна спортна база; -Слаб инструментариум за въздействие върху ученика;
ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
- Предоставяне на качествено образование. - Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците. - Обновяване и възстановяване на дейността на Училищното настоятелство. - Изграждане на ефективно ученическо самоуправление. - Провеждане на индивидуални консултации на педагогическия съветник, училищното ръководство и класните ръководители с ученици и родители. - Обзавеждане на кабинетите по природни науки, които да са съответни на изискванията за индивидуализация при изпълнение на практически задачи. - Включване на учителите в поддържаща и надграждаща квалификация. Засилени мерки за контрол на достъпа в училищния двор . Използване на софтуер в учебния час. Увеличаване броя на учениците.	- Опасност от все по-голямото разминаване между потребностите и интересите на учениците и необходимите им за живота компетентности и предлаганото в училище; - Слаба мотивация за учебен труд, стесняване на познавателните интереси на учениците; - Съпротива при спазване на нормите на поведение в училище; - Голям брой извинени и неизвинени отсъствия – реална опасност от понижаване на възможностите за системни и задълбочени знания; - Отсъствие на родителски авторитет. Заблуда у много родители, че приоритетната роля за отглеждане и възпитание на децата принадлежи на училището; -Негативни демографски тенденции, ръст на миграцията; - Намаляване на броя на учениците. - Намаляване на мотивацията за учене у учениците. - Недостатъчно познаване на нормативната уредба от страна на част от педагогическия персонал.

7. ЦЕЛЕПОЛАГАНЕ

7.1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА

- Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране

на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот.

- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.

- Използване на различни форми за мотивиране на персонала.

- Развиване на ОУ „ Св. Св. Кирил и Методий“ град Чирпан в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

- Периодично обновяване на материалната и технологичната база на училището, подпомагаща осъществяване на съвременен образователен процес

7.2. Оперативни цели

Оперативните цели произтичат от стратегическите цели и принципите на училищното образование, както и от областите на наблюдение за изградена система за управление на качеството на образователната институция:

7.2.1. Управление на институцията - Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на училището.

- Непрекъснато обновяване на създадената Система за осигуряване качество на образованието съгласно динамичните процеси в сферата на образователните технологии;

- Квалификационна дейност;

- Привличане на финансови ресурси;

7.2.2. Управление на средата - Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда

- Индивидуална среда на ученика

- Изграждане на училището като социално място;

- Актуализиране и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.

7.2.3. Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене

- Учебна дейност;

- Оценяване и самооценяване

- Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик – учител; ученик – ученик;

- Повишаване резултатите от обучението

- Надграждане на знания и умения

7.2.4. Управление на процеса на възпитание и социализация

- Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на учениците.

- Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

7.2.5. Партньорство и сътрудничество на заинтересованите страни - разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

- Партньорство между преките участници в училищното образование;

- Външно партньорство

7.2.6. Изграждане на училищна STEM среда - разработване и реализиране на типови проекти и проектно-базирани модели по предмети от STEM областите, стимулиращи

учениците да търсят и откриват нови решения на актуални решения от реалния живот. Използване на STEM подходи в обучението, чрез което да се прилагат в часовете съвременни дигитални технологии:

- Уеб базирани симулации на явления и процеси, изучавани по общообразователни предмети;
 - Разширяване обхвата на интегриране на учебно съдържание от различни предметни области – напр. чрез развиване на традициите за проектно-базирано обучение
 - Аудио и видео уроци, ситуационни игри
 - Използване на приложения и аксесоари за добавена реалност /маркери за тяхното използване/ и за виртуална реалност /както и за визуализация за останалите ученици/
- С приоритет при изпълнение на дейностите по оперативните цели се извежда мотивацията на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“.
- Конкретните дейности за реализация на стратегическите и оперативните цели следва да бъдат описани и актуализирани в Годишния план за дейността на в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ за съответната учебна година.

7.3. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

- Разширяване на автономността на субектите в училище.
- Хуманизация на процеса на образование.
- Иновативност и творчество.
- Толерантност и позитивна етика.

8. АДМИНИСТРИРАНЕ

Част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на мерки, политики и дейности

Дейностите, които предполагат финансови средства, се осигуряват от:

- делегирания бюджет на училището;
- целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета
- средства от проекти и програми, финансирани от МОН и др.

Финансирането от делегирания бюджет се определя спрямо броя на учениците за съответната учебна година, Закона за публичните финанси, чл. 4 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

9. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ВИЗИЯТА (ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ) НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

Мерки за повишаване качеството на образование

С тези мерки се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряване на качествено образование.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на училището, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието се осигурява при спазване на следните принципи:

1. Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
2. Автономия и самоуправление;
3. Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
4. Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
5. Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
6. Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията;
7. Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
8. Разпределяне на отговорности за постигане на целите на институцията.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията, от които зависи качеството на образованието и обучението и резултатите от него. Този процес се осъществява на национално, регионално и институционално равнище.

Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на училището по критерии за конкретен период на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий.

Измерването на постигнатото качество се осъществява ежегодно чрез самооценяване.

Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

1.1 МИНИМАЛНИ РАМКОВИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ИНСТИТУЦИИТЕ

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания от институцията:

1. Да се подобрява работната среда чрез:
 - а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към средата на институцията;
 - б) осигуряване на достъпна архитектурна среда;
 - в) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
 - г) развитие на организационната култура в институцията.
 - д) осигуряване на безопасна среда чрез контролиране спазването на мерките за предпазване от инфекциозни заболявания;
2. Да се осигурява развитие на персонала чрез:
 - а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;
 - б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
 - в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация в институцията;
 - г) повишаване на ефективността на административното обслужване;
 - д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.
3. Да се подобряват резултатите от обучението чрез:
 - а) повишаване на мотивацията на обучаемите;
 - б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите

образователни резултати;

в) намаляване на дела на рано отпадналите от обучението;

г) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Да се подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори и други заинтересовани страни чрез:

а) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;

б) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;

в) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;

г) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

ОТГОВОРНИЦИ: Директор, ЗДУД

Срок: Постоянен

1.2 МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

(1) За осигуряване на качеството в институциите се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг.

(2) Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

(3) Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството в съответната институция.

(4) Вътрешният мониторинг се осъществява от директора, съответно от ръководителя на институцията.

(5) Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват за училищата – от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието.

Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

Оперативна цел

1.1. Повишаване авторитета на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Чирпан чрез изграждане на единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция, като я направи търсена и конкурентноспособна. Стратегическата цел на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Чирпан ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование.

Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените.

Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели.

Актуализирани вътрешни правилници.

Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели.

Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите.

Актуализирани вътрешни нормативни актове.

Изграждане на училищна система за качество.

Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество.

Разработен и утвърден училищен стандарт.

Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешна система за управление на качеството.

Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година. съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественния съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки за 1 и 7 клас

Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки за 1 и 7 клас.

Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/.

Разработена и утвърдена програма за целодневна организация за 2025/ 2026 год.

Изграждане на училищни екипи за:

- ☐ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- ☐ изграждане на позитивен организационен климат;
- ☐ утвърждаване на позитивна дисциплина;
- ☐ развитие на училищната общност

2. ПС, Екипи

Оперативна цел 1.2. Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол. /ЕФЕКТИВЕН =РЕЗУЛТАТЕН, А НЕ ФИКТИВЕН/

Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция

Отговорници: Комисия по качество

Срок: Постоянен

Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците

2.1 . Възпитаване на любов у децата към тяхното семейство, дом, училище, роден град, към България и вяност към родовите корени и традиции чрез: театралното изкуство, клубни дейности, чествания, срещи с културни дейци, музейни работници, фолклорни ансамбли, видни общественици, посещения на исторически паметници и местности, изучаване на литературни произведения с патриотична тематика.

Съхраняване местни традиции и традиционните за българина нравствени добродетели.

Развитие на детските художествено-артистични заложби в различните видове изкуство – танцувални, певчески, артистични.

Развитие на интереса към българските народно творчество и занаяти.

Изграждане на умения за работа в екип

Развитие на чувство за гордост от постиженията на българския народ и родната страна.

Формиране на светоглед, жизнена позиция, гражданско поведение, гражданска съвест и Формирането на толерантност, чувство за уважение към другите народи, към техните традиции.

Използване на нетрадиционни форми на обучение, разчупване на стереотипа и внасяне емоционален заряд и удовлетворение.

Формиране на внимателно отношение към природата и всичко живо.

Изграждане на умения за работа в екип

Честване на всички национални и училищни празници.

Отговорници: Класни ръководители, учители на групи, педагогически съветник, Комисия по тържествата.

Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности

3.1. Обединяване на усилията на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”, гр. Чирпан за утвърждаване на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическите дейности като средство за подобряване на здравето и физическата дееспособност на деца и ученици.

3.2. Развитие на детско-юношеския спорт и двигателната активност и спорта в системата на предучилищното, училищното и образование.

3.3. Разработване, актуализиране, финансиране и координиране на програми и кампании за насърчаване на физическата активност, създаване на условия за системно практикуване на спорт и възможности за изява на децата, учащите и децата в риск.

3.4. Създаване на оптимални условия за насърчаване на децата, учащите и децата в риск към физическа активност, системно практикуване на спорт и спортна изява като средство за здравословен начин на живот, физическо и духовно развитие и социално включване в обществото.

3.5. Разширяване на обхвата на децата и учениците в риск, участващи в спортни дейности, чрез изпълнение на целевите програми.

3.6. Подпомагане на дейността на учителите по физическо възпитание и спорт в провеждане на спортни мероприятия.

Отговорници: Класни ръководители, учител по ФВС, учители на групи в ПГ, педагогически съветник Срок: Постоянен

Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

4.1. Усвояване на социални знания и умения за отстояване на правата, изпълняване на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото.

4.1. 1. Изграждане на култура на поведение в ученическата общност и готовност за участие в общоучилищния живот.

4.1. 2. Изграждане на здравна и екологична култура.

4.1. 3. Изграждане на национално самочувствие и отговорност у учениците, възпитание на инициативност и подготовка за пълноценен живот.

4.1.4 Противодействие на агресивността, насилието и настъплението на секти.

Отговорници: Класни ръководители, , учители на групи в ПГ, педагогически съветник
Срок: Постоянен

□ ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

А) Възпитаване на дисциплинираност и гражданско поведение чрез:

1. Учебната, извънкласната и извънучилищната дейност.

Срок: през учебната година

Отг.: Педагогически специалисти

2. Спазване на правилника за дейността на училището

Срок: през учебната година

Отг.: Директор, зам. Директори, Педагогически специалист

3. Спазване на правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

Срок: през учебната година

Отг.: Директор

4. Провеждане на часа на класа на базата на рамковия план за провеждане на часа на класа с участие и на учениците.

Отг.: Педагогически специалисти

Б) Възпитаване на национално самочувствие и продължаване на националните традиции.

1. Честване на всички национални и училищни празници.

Срок: през учебната година

Отг.: Педагогически специалисти

Ученически съвет

2. Запознаване и спазване на задължителните символи на Р България и българското училище (национално и училищно знаме, държавен химн, герб, език, конституция и др.)

Срок: през учебната година

Отг.: Изграждане на система за сътрудничество на родители, училищно настоятелство, културни институции, фирми, организации и др., имащи отношение към възпитанието на младите хора.

Срок: през учебната година

Отг. Педагогически специалисти

В) Здравно образование и екологично възпитание на учениците

1. Провеждане на здравни беседи на учениците

Срок: през учебната година

Отг.: Педагогически специалисти

Медицинско лице

2. Разглеждане на здравни теми в часа на класа – сексуална култура, наркомания, алкохолизъм, здравословен начин на живот и др.

Срок: през учебната година

Отг.: Педагогически специалисти

3. Мероприятия за озеленяване интериора на училището и училищните дворни площи.

Срок: месец април 2026 г.

Отг.: Педагогически специалисти

4. Мероприятия за почистване на училищните площи и района около училището

Срок: 24 – 28 април 2026г.

Отг. Педагогически специалисти

5. Отбелязване на Деня на Земята.

Срок: 22.04.2026 г.

Отг.: Педагогически специалисти

6. Отбелязване на международния ден за опазване на околната среда.

Срок: 06.06.2026 г.

Отг.: Педагогически специалисти

Г) Възпитаване в интеркултурна среда.

1. Провеждане на беседи, свързани със създаване на климат за сътрудничество на етническите и културните групи в класа в часа на класа.

Срок: през учебната година

Отг.: Педагогически специалисти

2. Създаване на мултикултурни общности (състави, отбори, екипи), за да се подобрят междугруповите отношения.

Срок: през учебната година

Отг.: Педагогически специалисти

3. Организиране на изложби, посветени на обичаите и традициите на различните етноси.

Срок: май 2026 г.

Отг.: Педагогически специалисти

Д) Развиване на физическата дееспособност на учениците

1. Изготвяне на ученически спортен календар на училището.

Срок: 18.09.2026 г.

Отг.: Учител по ФВ

2. Провеждане на спортни празници и турнири.

Срок: през учебната година

Отг.: Учители по ФВС

КОНТРОЛ

1. Контролът по провеждането на възпитателната работа се осъществява от директора на училището.

2. На контрол подлежи цялостната възпитателна дейност, съгласно настоящата програма и плана за контролната дейност на директора.

3. Резултатите от изпълнението на програмата се отчитат на заседание на педагогическия съвет.

Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна училищна и предучилищна възраст.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 100 на МС от 08.06.2018 г.

I. Механизмът се прилага по отношение на децата и учениците, които не са обхванати в образователната система, за които има риск от отпадане от училище или са напуснали преждевременно образователната система. Той включва:

1. създаване и дейност на екипи за съвместна работа на институциите за обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (екипи за обхват);

2. взаимодействие на институциите по прилагането на комплекс от мерки за обхващане и включване в образователната система и предотвратяване на ранно отпадане на децата в риск;

3. прилагане на процедурата за отпускане на семейни и други помощи в натура спрямо индивидуалните потребности на децата и учениците, както и подобряване на координацията при налагане на санкции спрямо родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, при неизпълнение на задълженията им по Закона за закрила на детето и Закона за предучилищното и училищното образование;

4. организиране на регулярен обмен на информация между ангажираните институции и координиране на техните съвместни действия за налагане на съответни санкции по реда на Закона за закрила на детето и на Закона за предучилищното и училищното образование на родители, чиито деца в задължителна предучилищна и училищна възраст не посещават училище;

5. взаимодействие на институциите за проследяване при пътуване и миграция на упражняването на правото на децата на задължително образование;

6. обмен на информация и контрол по издадените здравни бележки за извиняване на отсъствия по уважителни причини на децата и учениците;

II. За функционирането на Механизма се внедрява, развива, поддържа и управлява Информационна система за реализация на механизма (ИСРМ), която предоставя интегрирана електронна среда и инструментариум при следните условия:

1. Достъпът до ИСРМ е персонален и ограничен само за лицата, изпълняващи функции или имащи отношение по Механизма;

2. Информационната система за реализация на механизма осигурява защита и сигурност на предоставяните от институциите и събраните от екипите за обхват данни за децата и учениците, като лицата с достъп до системата са длъжни да не разпространяват информация

3. Информационната система за реализация на механизма осигурява информационната база за функциониране на Механизма, като данните в нея се осигуряват през автоматизирани интерфейси за достъп до други регистри или се въвеждат от потребители на ИСРМ;
4. Отговорност за достоверността на данните носи лицето, което ги въвежда или променя съгласно дадените му правомощия;

III. Директорът на училището:

1. възлага на педагогически специалисти и на друг персонал от училището включването в екипите за обхват и осигурява участието на включените лица;
2. съдейства технически, административно и организационно на екипа за обхват;
3. при установена нужда чрез ИСРМ прави писмено предложение по образец до дирекция „Социално подпомагане“ за предоставяне на помощ в натура за дете или ученик, като предлага вида на помощта съобразно идентифицираните потребности на детето или ученика;
4. ежемесечно, до 15-то число подава чрез ИСРМ информация за предходния месец за неосигурено задължително присъствие на учениците за повече от 5 учебни часа, по неуважителни причини, с цел налагане на наказания на родителите по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование
5. създава организация за превенция от отпадане чрез анализ на средата във и извън училище
6. участва активно в обмена на информация между институциите чрез ИСРМ за установяване и актуализиране на статуса на всяко дете и ученик.
7. в срок до 20 февруари, до 30 септември и до 20 декември на съответната година директорът въвежда в Национална електронна информационна система за предучилищно и училищно образование (НЕИСПУО) информация за записаните в тях деца и ученици;

IV. Екипът за обхват координирано с директора на училището:

1. предприемат мерки за обхващането в образователната система на идентифицираните чрез ИСРМ – (информационна система за реализация на механизма) деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
2. предлагат мерки за реинтеграцията в образователната система на идентифицираните чрез ИСРМ деца и ученици, отпаднали от училище;
3. предлагат мерки по превенция на включването в образователната система и идентифицирани в ИСРМ деца и учениците в риск от отпадане;
4. определят комплекс от мерки по отношение на всяко дете, което е идентифицирано като необхванато, отпаднало или застрашено от отпадане от образователната система, и взаимодействат с компетентните институции за прилагане на интегриран подход;
5. планират посещения в домовете на децата и учениците, които подлежат на задължително предучилищно и училищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане; провеждат разговори с родителите, настойниците, попечителите или с лицата, които полагат грижи за децата и учениците, с цел записването им в училище или преодоляването на риска от отпадане;
6. осъществяват пряко взаимодействие с родителите, настойниците, попечителите или с лицата, които полагат грижи за детето, за обхващане и включване на децата и учениците в образователната система;
7. работят с образователните медиатори и местни общности;
8. предлагат мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;
9. предлагат на компетентните институции да предприемат допълнителни мерки с оглед на прилагане на комплексен подход, включващ и налагането на наказания от компетентните органи за неспазването на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, по Закона за закрила на детето и по Закона за предучилищното и училищното образование, както и предоставянето на помощи в натура по реда на Закона за семейни помощи;

10. регулярно предоставят информация чрез ИСРМ на кметовете на общините за установени нарушения на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, с цел налагане на наказания по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование;

11. проследяват чрез ИСРМ изпълнението на предложените мерки и ефекта им за връщането, включването и преодоляването на риска от отпадане за децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.

V. При осъществяване на дейностите за обхващане, включване и превенция на децата и учениците, които не са обхванати, отпаднали са или са в риск от отпадане от образователната система, институциите взаимодействат и обменят информация, както следва:

1. екипът за обхват до 30 септември на съответната година предприема мерки за обхващане и включване на децата и учениците, които са посещавали училище, но са отпаднали през предходната учебна година;

2. екипът за обхват до 30 ноември на съответната година предприема мерки за обхващане на деца в задължителна училищна възраст, които не са записани в първи клас, за обхващане и включване на учениците, посещавали училище през предходната учебна година, но не са записани през настоящата;

3. екипът за обхват до 15 февруари на съответната година предприема мерки за връщане и трайно включване в образователната система на повторно отпадналите ученици и на отпаднали през настоящата учебна година ученици;

4. екипът за обхват до 30 март на съответната година предприема мерки за връщане и трайно включване в образователната система на повторно отпадналите ученици и на отпадналите между първия и втория учебен срок;

5. екипът за обхват регулярно предприема мерки за превенция на риска от отпадане на ученици, за които в ИСРМ има индикатори за отсъствия, слаб успех и проблемно поведение

6. всяко посещение на адрес или друга осъществена от екипа дейност се регистрира в ИСРМ, като се отбелязват и членовете на екипа, участвали в посещението или в изпълнението на мерките, както и постигнатият резултат;

7. след обновяване на информацията в ИСРМ кметовете на общини извършват първоначална проверка на данните за настоящ или постоянен адрес и отразяват информацията в ИСРМ 8. в случаите, в които настоящият и постоянният адрес на детето са различни и детето не е намерено на настоящия адрес, и информацията е отразена, ИСРМ автоматично сигнализира кмета на общината и екипа за обхват по постоянен адрес за установяване местоживеенето на детето и родителите му и за прилагане на мерки за обхващане в образователната система;

9. в случаите, в които децата не могат да бъдат намерени в продължение на 10 дни на постоянния им адрес, кметът на общината уведомява чрез ИСРМ началника на регионалното управление на образованието по постоянен адрес за резултатите от проверката;

10. началникът на регионалното управление на образованието чрез ИСРМ изпраща до областната дирекция на МВР/районно управление на МВР по последния известен адрес искане за оказване на съдействие при извършване на проверка за местопребиваването на детето и родителите му.

11. Ръководителите на институции, участващи в Механизма, могат да извършват разходи за функционирането му за сметка на получени целеви средства и/или в рамките на утвърдените им бюджети.

12. Началниците на регионалните управления на образованието, директорите на училища и детски градини могат да осигуряват средства за дневни и пътни разходи на участниците в екипите за обхват, когато дейността се извършва извън населеното място на местоработата им, както и за канцеларски материали и други разходи, свързани с работата с родители и с местни общности

Приоритетна област 6 Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание

Оперативна цел:

Всяко дете има право на достъп до образование независимо от етническия му произход, наличието на увреждане или икономическото положение на семейството му и това право е залегнало в Конвенцията на ООН за правата на детето. Процесът на приобщаване се състои в търсене на ресурсите на всяко дете за активното му участие в училищната общност.

Пълноценна социализация на деца и ученици със СОП, физически и от етнически групи.

Гарантиране на равен достъп до качествено образование на горепосочените.

Утвърждаване на интеркултурното и подкрепящо образование като неотменна част от процеса на модернизация на българската образователна система.

Съхраняване и развиване на културната идентичност на децата и учениците от различните етноси.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователно – възпитателния процес.
2. Насърчаване на родителите за включване като доброволци за работа с деца в риск от отпадане или отпаднали от образователната система.
3. Осигуряване на лица в училище на длъжност „Помощник на учителя“ и образователен медиатор.
4. Осигуряване на екипи от учители и тесни педагогически специалисти за осъществяване на обща и допълнителна подкрепа за допълнително обучение по български език за деца и ученици от уязвимите групи.
5. Осигуряване на допълнителна квалификация на педагогически специалисти за работа в мултикултурна образователна среда.
6. Осигуряване на достъп до спортната база на училището, компютърната зала, библиотека, обедно хранене, участие в извън класни дейности и училищни проекти и други ресурси на училището.
7. Осъществяване на извънкласна работа, занимания по интереси и на организиран отход и спорт в мултикултурна образователна среда, съчетана с традициите на различните етноси.
8. Изграждане и функциониране на информационна система за проследяване на учениците в риск.
9. Оказване на обща подкрепа на учениците от уязвимите групи, застрашени от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.

10. Подкрепа на учениците от уязвимите етнически общности за продължаване на образованието.

11. При необходимост осигуряване на съдействие и техническа подкрепа на учениците и техните родители в условията на ОПЕС от екип, съставен от учители, помощници на учителя и образователен медиатор.

12. Създаване на условия за развитие на ученици с изяви и стимулиране на техните изяви. / училищни мероприятия, състави, конкурси, изложби с цел предоставяне на възможност за лична изява и придобиване на увереност в собствените възможности

Приоритетна област 7 Приобщаване на деца и ученици

Оперативна цел:

Реинтеграция на напусналите системата на училищното образование деца и ученици:

1. идентифициране на напусналите системата на училищното образование деца и ученици;
2. диагностициране на основните причини за напускане системата на училищното образование;
3. мотивиране на напусналите системата на училищното образование деца и ученици за връщане в училище;
4. мотивиране на родителите на напусналите системата на училищното образование деца и ученици да подкрепят тяхното връщане в училище;
5. създаване на адаптивна приемна среда в училище;
6. индивидуални програми за работа с върнатите в училище за запълване на празнотите и пропуските в учебното съдържание;
7. създаване на устойчиви механизми за работа с родителите на напусналите системата на училищното образование деца и ученици.

1. Ефективна работа със заинтересованите страни – МКБППМН; началник отдел „Образование, култура, социални дейности и екология“, ЦОП гр. Чирпан; Дирекция „Социално подпомагане“ отдел „Закрила на детето“; РУП гр. Чирпан и ИДПС; Бюро по труда гр. Чирпан; медиатори от Община Чирпан; лектори от медицински център гр. Чирпан; училищно ръководство; педагогически съветник; обществени възпитатели; обществен съвет; класни ръководители; учители

- 1.1. Изпращане на уведомителни писма до институциите
- 1.2. Съвместно обхождане домовете на отпадналите ученици.
- 1.3. Планиране и реализиране на съвместни информационни кампании от заинтересованите страни и училището:

- кръгла маса между страните;
- разпространение на информационни материали в квартала за възможностите от продължаване на образованието и ползата от него;
- осигуряване на правна, здравна и социална помощ

2. Работа в общността с напусналите системата на образованието и техните семейства с цел разясняване на родителите за трудностите, които детето би срещнало в живота си без документи за образование.

2.1 Срещи с успели младежи, завършили средно и висше образование, реализирани в професията

2.2 Среща – разговор в общността с отпадналите и техните семейства за възможностите за овладяване на професиите: полицаи; механизатор; фризьор; шофьор; готвач и др.

3. Намиране на социални партньори – психолози, специалисти от неправителствени организации, лидери на местните общности, които имат влияние сред тях и могат да насърчат семействата да изпращат децата си на училище

4. Повишаване участието и ангажираността на родителите

Родителите и местната общност са участници в процеса на образование. Те са основен фактор за подпомагане на децата и младите хора преждевременно напуснали системата на образованието.

4.1. Създаване на родителските комитети, подпомагащи дейността по реинтеграция и приобщаване на напусналите системата на образованието.

4.2 Създаване на екипи за подкрепа на личностно развитие, които да работят съвместно с родителските комитети, органите за закрила правата на детето и органите за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните;

4.3 Въвеждане на регистър на ученици в риск от отпадане от училище. Планиране на дейности за подкрепа за всеки конкретен случай.

4.4 Ангажиране на ученическия съвет с дейности за интервенция и приобщаване при преждевременно напускане на училище.

4.5 Включване на ученици, допуснали голям брой отсъствия и застрашените от ранно напускане на училище, в празничния и спортния календар на училището.

4.6 Запознаване на участниците в образователния процес с Етичния кодекс на училищната общност; изготвяне на информационно табло за всяка класна стая с конкретно формулирани права, задължения и отговорности и съблюдаване за изпълнението им.

4.7 Сформиране на педагогически екип при възникване на конкретен случай и разработване на индивидуален план за интервенция.

Приоритетна област 8 Противодействие на тормоза и насилието

Оперативна цел:

1. Формиране и утвърждаване на позитивна учебна среда в ОУ "Св. св." Кирил и Методий-гр. Чирпан чрез изграждане на ценности, правила и процедури, предотвратяващи насилието и тормоза в училище.

2. Противодействие на тормоза, като се работи за формирането у децата на нагласи и социални умения като емпатия, толерантност и уважение към различията, решаване на конфликти.

3. Разработване и въвеждане на превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на тормоза и насилието в училище.

4. Работа на Училищния координационен съвет за справяне с тормоза и насилието.

Превенция на тормоза в училище

1. Спазване на Училищната политика за противодействие на тормоза и насилието, с цел осигуряване на сигуна и спокойна училищна среда.

2. Изготвяне на план за работа на Координационния съвет по Механизма за противодействие на училищния тормоз.

3. Анкетиране на учениците с въпросника за тормоза в училище, анализиране на резултатите и набелязване на мерки.

4. Ежегодно отбелязване на Международния ден за борба с училищния тормоз, позн известен като Ден на розовата фланелка.

5. Поддържане на ефективен диалог между учители, родители и ученици, който ще допринесе за повишаване на безопасността на учениците в или извън училище.

6. Осигуряване на училищна подкрепа в превенцията на тормоза и агресивното поведение у подрастващите.

7. Осъществяване на превенция на тормоза в часовете на класа.
8. Наблюдаване на процеса на адаптация на първокласниците и новозаписаните ученици
9. Информирание на учениците за тел. 116 111 – Национална телефонна линия към ДАЗД и поставянето му на видно място в училище.
10. Оказване на обща подкрепа на ученици с проблемно поведение.

Етични взаимоотношения.

1. Спазване на Етичния кодекс на училищната общност.
2. Изграждане на сплотена училищна общност от учители, родители и ученици.
3. Изготвяне на правила във всяка паралелка от самите ученици.
4. Спазване на дежурството на учениците по паралелки.
5. Спазване на дежурството на учителите по график.
6. Постигане на добра дисциплина и позитивен психоклимат като се спазват Етични кодекс и правилата на паралелката.
7. Изграждане на позитивни взаимоотношения между класния ръководител и паралелката.
8. Опазване на материалното имущество – лична отговорност на всеки.
9. Полагане на грижи за училището, което да става все по-желано и приветливо място за пребиваване.

Създаване на модерна, безопасна и сигурна образователна среда

1. Поддържане и непрекъснато подобряване на материалната база.
2. Естетизиране на учебната среда на ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Чирпан
3. Осъвременяване на оборудването на учебните кабинети.
4. Осигуряване на строг пропускателен режим. Спазване на правилника.
5. Осигурено постоянно видеонаблюдение в училище.
6. Поддържане в изправност на спортните уреди.
7. Поддържане на добра хигиена в училището.
8. Редовно провеждане на инструктажи.
9. Провеждане на превантивни кампании.

Приоритетна област 9 Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищно и училищно образование

Оперативна цел:

В ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ се изпълнява програма и се предприемат мерки за задържане в училище на ученици, които поради липса на интерес или ниска мотивация не посещават редовно учебните занятия, имат пропуски в знанията си, допускат отсъствия по неуважителни причини. Обект на специално внимание са учениците, при които се наблюдава липса на родителски контрол, немотивирани са и са с нисък социален и образователен статус, които през предходната учебна година са допускали повече от 5 часа отсъствия по неуважителни причини, както и такива с подобни проблеми.

ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. Ограничаване отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система чрез провеждане на целенасочена и ефективна училищна политика и координирани действия и мерки.
2. Осигуряване на институционална подкрепяща среда спрямо ученици в риск от отпадане чрез създаване на положителни нагласи към образователния процес, изграждане на мотивация за посещение на училище и участие в живота на училищната

3. Подобряване на учебните резултати и осигуряване на своевременна и адекватна образователна подкрепа за развитието на учениците от уязвими групи.

Дейности за реализиране на мерките и политиките

Дейност 1. Мерки за записване на ученици във всички форми на обучение:

- Своевременно информиране за статута на ученици чрез поддържане на връзка с обществени институции;
- Осъществяване на постоянна връзка с кмета на общината

При необходимост осъществяване на посещения от страна на педагогическия

- Ежемесечно подаване на информация за отсъствията на учениците чрез информационната система на МОН – Модул” Отсъствия”.
- Ежемесечно подаване на информация в ИСРМ за ученици/ деца с 5ч./ 3 дни и повече отсъствия по неуважителни причини.

Дейност 2. Проучване и анализиране на основните причини за отсъствията на учениците и риска от преждевременно напускане на училище

- Идентифициране на деца в риск от отпадане;
- Ролята на класния ръководител (индивидуална работа с децата в риск);
- Осигуряване на възможности за индивидуална изява на децата

Отг.: кл. р-л, пед. съветник, учители Срок: постоянен

- Интеркултурно обучение (родители + учители);
- Гражданско образование с приоритет на здравно образование и професионално ориентиране;
- Ученическо самоуправление;
- Индивидуална работа с деца в риск (часовете за консултации);

Дейност 3. Механизъм за идентификация на учениците в риск от отпадане

- Класните ръководители в началото на учебната година, след проучване, изготвят индивидуална оценка за всеки ученик в риск. Резултатите от оценката се отразяват в Индивидуална карта за идентифициране на ученик в риск от отпадане от образователната система, план за действие и се предават на директора и УКБППМН.
- Създаване на регистър за децата в риск в училището.
- Формиране на екипи според идентифицираните потребности на децата в риск да отпаднат от училище. (В екипа се включват представители на класните ръководители и други учители, на УКБППМН, на родителите, на учениците.)

- за деца в риск да отпаднат от училище поради *трудности в ученето*

- за деца в риск да отпаднат от училище поради *поведенчески проблеми*

- за деца в риск да отпаднат от училище поради *социално-икономически проблеми*

- Идентифициране на причините/фактори, които оказват силно влияние върху отпадането от училище.

Дейност 4. Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на учениците.

1.1. Преосмисляне и планиране на работата с родителите:

- Алтернативи на традиционната родителска среща;

- Умението да кажем, че имаме нужда от тяхната помощ;
- Родителите – партньори и хора с идеи;
- Разпределението на отговорности и ангажименти.

1.2. Превръщането на училището в място, в което всяко дете има място за изява:

- Включване на учениците във факултативна подготовка, проекти и др.;
- Кариерно ориентиране и консултиране;
- Свободен достъп до училищната спортна база;
- Организиране на различни училищни инициативи за изява на творческия потенциал;
- Участие в общински и областни състезания и олимпиади;
- Възможност за чести срещи с представители на различни институции, външни на училището.

4.1 Превенция на отсъствията от училище и ранното напускане на системата

- Индивидуална работа от страна на учители, класни ръководители, пед. съветник със застрашените от отпадане ученици;
- Засилване обучението по гражданско и здравно образование чрез беседи, срещи и интерактивни дейности;
- Активизиране на ученическото самоуправление чрез включване на повече ученици в проекти на училището;
- Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със СОП;
- Активна работа на УКБППМН с проблемните деца с цел приобщаване към училищния живот;
- Своевременно информиране на родителите за отсъствията и успеха на учениците;
- Съвместна работа с МКБППМН, ДСП отдел „Закрила на детето“, ИДПС при РПУ Чирпан;
- Популяризиране на добрите постижения на учениците на училищни празници и извънкласни мероприятия;
- Организиране на извънкласни дейности и занимания по интереси

Дейност 5. Мерки за подкрепа на учениците в риск от напускане чрез различни форми на ученическо самоуправление

- С цялостната учебно-възпитателна работа да се съдейства за придобиване на интелектуални умения, социална култура и гражданска ангажираност, необходими за пълноценен живот на учениците в постоянно променящите се обществени отношения;

- Да се създадат предпоставки за личностна мотивация и ангажираност на учениците за съзнателно и активно участие в учебно-възпитателния процес, в училищните и извънучилищните дейности и мероприятия;

- Да се работи целенасочено за формиране у учениците на гражданско съзнание и социално поведение;

- Да се създадат подходящи условия и предпоставки за прилагане и развитие на различни форми на ученическо самоуправление и самоконтрол.

Дейност 6. Мерки за подкрепа на учениците в риск с участието на родителските общности.

- Работа с деца/ученици и семействата им преди възникване на проблеми и рискове;
- Индивидуална работа с всяко дете в риск да отпадне от училище;
- Регулярно провеждане на родителски срещи;
- Конкретизиране на правилника на училището в частта му за налагане на наказания на учениците (брой отсъствия – вид наказание);
- Запознаване на родителите с ПДУ на училището и възможностите, които то дава за обучение и възпитание на децата;
- Материално подпомагане на нуждаещи се семейства: безплатно осигуряване на дрехи и учебници и/или учебни помагала и пособия; поевтиняване на ученическото хранене;
- Осигуряване на индивидуални часове за консултация за подпомагане на изоставащите деца и съдействие от родителите;
- Санкциониращи мерки – детските добавки, ако детето не посещава редовно училище;
- Специализирана педагогическа подкрепа за изоставащите и застрашени от отпадане и целенасочена подготовка за НВО;
- Включване в целодневна форма на обучение;
- Осигуряване на средства за приобщаване на изоставащите и застрашени от отпадане към извънкласните форми на училищен живот;
- Развитие на умения за взаимопомощ и приемане на различията.

Дейност 7. Мерки за подкрепа на учениците в риск от страна на представители на местната власт, гражданския сектор и работодателските организации.

- На ниво училище се извършва индивидуална работа с детето в риск;
 - Уведомяване на институциите / Община Чирпан, МКБППМН Чирпан, ДСП Отдел „Закрила на детето” Чирпан/ за прилагане на законови лостове по отношение на родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище
- Санкциониране на родителите по ЗПУО.

Дейност 8. Механизъм за контрол на редовното и точното отразяване/нанасяне на отсъствията на учениците в училищната документация / електронен дневник/.

Осъществяване на контрол за редовното и точното нанасяне/отразяване на

Дейност 9. Механизъм за реинтеграция на отпадналите от училището ученици

- Идентифициране на отпаднали ученици;
- Мотивиране на отпадналите за продължаване на образованието чрез информационни кампании;
- Работа с отпадналите и техните семейства;

- Преодоляване на социалните пречки пред реинтеграцията на отпадналите ученици: закупуване на учебни пособия, материали и др.;
- Допълнителни занимания с децата и учениците, за които българският език не е майчин език;
- Създаване на адаптивна приемна среда в училище: създаване на индивидуални учебни програми за наваксване на пропуснати знания и умения;
- Допълнително обучение на учители и директори за работа с отпаднали ученици;
- Въвеждане/реализиране на дейности за интеркултурно образование;
- Реинтеграция на отпаднали ученици в училище и прилагане на механизми за превенция на повторно отпадане;
- Организиране на кампании за повишаване на осведомеността на родители относно ползите от това детето да посещава училище;
- Организиране на срещи с родители и деца с цел разясняване необходимостта от завършена степен на образование.

Дейност 10 Мерки в информационна система за обхващане и задържане на децата и учениците

- Изготвяне предписание/предложение за помощ в натура /вместо парична помощ/;
- ☐ Предприемане на конкретни мерки за обща и допълнителна подкрепа;
- ☐ Предоставяне на информация на кмета на общината за констатирани нарушения с цел налагане на наказания по реда на чл. 347 от ЗПУО;
- ☐ Предложение до дирекция „Социално подпомагане“ за предоставяне на помощ в натура вместо парична помощ;
- ☐ Допълнително обучение по български език на ученици, за които той не е майчин език;
- ☐ Допълнително обучение по учебни предмети, по които учениците имат затруднения;
- ☐ Определяне на учители наставници и ученици наставници;
- ☐ Включване на учениците в занимания по интереси, съобразно образователните им потребности и способности и в групи по проекти /осигуряване на постоянен достъп до спортната база на училището, до компютърните кабинети, зала по интереси и училищната библиотека/;
- ☐ Провеждане на алтернативни родителски срещи /мобилни, изнесени, на адрес/ с родителите на изоставащите ученици и учениците в риск от отпадане;
- ☐ Кариерно ориентиране към професионално обучение;
- ☐ Осигуряване на безплатна закуска и поевтиняване на ученическото хранене;
- ☐ Осигуряване на безплатни учебници;
- ☐ Индивидуална работа на психолог/педагогически съветник с ученици с над 10 отсъствия по неуважителни причини;
- ☐ Допълнителни консултации по всички учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове.
- ☐ Участие на изоставащите ученици и учениците в риск от отпадане в дейностите от спортния и празничния календар на училището;

Дейност 11 Мерки за плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние / при необходимост/

- ☐ Събиране на база данни в училището с актуални профили и имейли на учениците;
- Използване на единна платформа за цялото училище – Teams;

Определяне на Екип за подкрепа при осъществяването на ОРЕС

10. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА М Т Б

№	Дейност	финансиране	срок
1	Цялостна подмяна на дограмата на училищната сграда	Плана за възстановяване и устойчивост на Европейския съюз	Септември 25 г
2	Саниране на училищната сграда	Плана за възстановяване и устойчивост на Европейския съюз	2025-2026 г. учебна година
3	Поставяне на гипскартон в класните стаи и коридорите	Плана за възстановяване и устойчивост на Европейския съюз	2025-2026 г. учебна година
4	Боядисване на всички класни стаи и помещения в училищната сграда	Плана за възстановяване и устойчивост на Европейския съюз	2025-2026 г. учебна година
5.	Подмяна на подовите настилки	Плана за възстановяване и устойчивост на Европейския съюз	2025-2026 г. учебна година
6.	Изграждане на нова парна инсталация	Делегиран бюджет	Ноември 25
7.	Климатизация на класните стаи	Делегиран бюджет	2025-2026 г учебна година
8.	Обзавеждане на център Хуманитарни науки от кабинети по Български език и История и цивилизации	проект	2025-2026 г учебна година
9.	Реализиране на STEM кабинети	проект	2023-2028 учебни години
10	Обзавеждане на кабинет по български език	проект	2024-2026 учебни години
11	Засаждане на дръвчета в двора на училището.	Делегиран бюджет	2023-2028 учебни години
12.	Ремонт и обзавеждане на класните стаи на 1-7 клас	Делегиран бюджет	2023-2028 учебни години
13.	Продължаване на работата по програми „Училищен плод“, „Без свободен час“, и „Училищно мляко“, ИКТ, Оптимизация на вътрешните структури“	Министерство на земеделието и Министерството на образованието	постоянен
14.	Аранжиране на училищния двор	Делегиран бюджет дарения	2023-2028 учебни години

Стратегия за развитие на подготвителните групи при ОУ „ Свети Свети Кирил и Методий“ град Чирпан

В Основно училище „Свети, Свети Кирил и Методий” – град Чирпан се осъществява задължително предучилищно образование при полудневна организация, съгласно ЗПУО.

Децата са организирани във възрастови групи, както следва:

- Подготвителни групи – 5 – годишни;
- Подготвителни групи – 6 – годишни.

Броят на групите в рамките на отделните възрастови групи, както и броя на децата в тях се определят при условията на чл. 60 от ЗПУО.

Всички деца, обучавани в училището са с майчин език, различен от българския. Мнозинството са с минимална степен на социализация. В семействата им съществува значителен образователен дефицит. Голяма част от родителите са неграмотни и не разбират български език. Битовите условия, при които живеят са лоши. Образованието на децата не е сред приоритетните сфери. Често пъти родителите не разбират смисъла на задължителното предучилищно образование.

SWOT анализ на

силните страни, слабите страни, възможностите и заплахите пред подготвителните групи при училището като СИСТЕМА

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
1. Осигурява достъп за качествено образование: 1.1. Създаден екип от квалифицирани специалисти; 1.2. Придобиване на знания по различни образователни направления; 1.3. Възможности на децата да изявяват творческите си способности. 1.3.1. Участие на децата в конкурси по рисуване. Организиране на тържества, в които децата показват певческите си и танцови умения. Допълнителни занимания включващи приложно изкуство. 2. Развива вътрешно квалификационна дейност, ориентирана към предлагане на възможности за качествено образование и обучение. 2.1. Провеждане на открити ситуации и споделяне на добри практики; 2.2. Участие в семинари, тренинги и обучения, организирани от различни образователни институции; 3. Богата материално-техническа база: 3.1. Модерно обзаведени детски занимални; 3.2. Мултимедийни дисплеи 3.3. Достъп до спортната зала на училището и откритите спортни игрища;	1. Представяне на най-добрите и съвременни тенденции в образованието: 1.1. Интерактивни методи на обучение; 1.2. Съвременни техники и технологии; 1.3. Кариерно ориентиране. 2. Даване на възможности за изява: 2.1. на учители- чрез участие в научни конференции, семинари на областно и национално ниво. 3. Израстване до културно средище чрез взаимодействие с читалища, музеи, галерии, изложбени зали. 4. Участие в проекти за допълнително финансиране, за издигане авторитета на училището, за повишаване квалификацията и преквалификацията на учителите.

3.4. Достъп до новоизградената детска площадка; 3.5. Осигуряване на топла и здравословна храна; 3.6. Лекарски кабинет; 3.7. Кабинет за психологическо консултиране; 3.8. Газифициране на сградата на училището; 3.9. Санирана училищна сграда. 4. Действаща библиотека: 4.1 Актуална методическа литература; 4.2 Художествена литература от български и чужди автори; 4.3 разработки на педагогически ситуации и дидактични игри. 5. Запазване съхраняване на културната идентичност. 6. Добър пропускателен режим, осигурен чрез: 6. 1. Изградено видеонаблюдение; 6. 2. Назначени портиери във връзка с безопасността на децата..	
СЛАБИ СТРАНИ	ЗАПЛАХИ
1. Съществуваща консервативност у учителите, които не успяват да се пригледат към новите условия. 2.1. Използване на остарели методи на работа; 2.1. Неумение за работа с ИКТ. 3. Недостатъчни средства за провеждане на извънучилищни изяви. 4. Единен разходен стандарт, несъобразен с особеностите на видовете училища в различните региони на страната. 5. Недостатъчна мотивация на учителите за работа с подрастващите. 6. Неефективно партньорство на родителите с училището като институция и недостатъчната им ангажираност към образованието, обучението и възпитанието на децата им. 7. Наличие на отпаднали от системата деца, което води до намаляване на бюджетните средства. 8. Недобра координация между отделните институции, което води до неефективна работа и създаване на стресови ситуации у заетите в системата на образованието.	1. Демографският срив и снижаването на раждаемостта водят до намаляване на броя на децата в групите. 2. Миграцията води до обезлюдяване на малките населени места. 3. Влошеното здравословното състояние на някои от подрастващите пречи на нормалното протичане на образователния процес. 4. Феминизация на учителската професия. 5. Бюрократията- изискването на обемни справки от различните институции, което пречи на изпълнението на преките служебни задължения.

Конкретните обстоятелства, изброени накратко по – горе определят спецификата на мисията на Основно училище „Свети, Свети Кирил и Методий” град Чирпан.

МИСИЯ

Създаване на оптимални, професионално подготвени условия и пространства за възпитание, социализация, обучение и отглеждане с цел осигуряване равенство на образователния старт на децата в училищното образование, независимо от социално-икономическия статус на семейства им чрез:

1. Опазване живота, физическото и психическото здраве на децата.
2. Постигане на пълен обхват на подлежащите 5 и 6 – годишни деца на задължително предучилищно образование в подготвителните групи към училището.
3. Осигуряване на съвременна и модерна материално – техническа база.
4. Интензивно овладяване на българска реч и постигане на комуникативни умения, съизмерими с тези на останалите деца.
5. Формиране на съвкупност от хигиенни, културни, социални и т. н. навици, определящи социално приемливо поведение.
6. Мотивиране и стимулиране на стремежа за учене през целия живот.
7. Приобщаване на родителите към образователните проблеми на децата.

ВИЗИЯ

Утвърждаването на ОУ” Св. св. Кирил и Методий” гр. Чирпан като конкурентно способно училище с непрекъснато обновяваща се материална база; подготвителни групи, в които се прилагат модерни стратегии, технологии и интерактивни методи на обучение, възпитание и социализация; педагогически специалисти с висока професионална квалификация, която се усъвършенства във времето; детски групи, обособени като общност от деца, учители и родители, проявяващи толерантност и зачитане на човешките права.

Оптимално организираната образователна среда в детските групи и **високата професионална квалификация на учителите** са визията, която трябва да притежава училището, за да бъде привлекателно място за „малките ученици” , за да може образователния процес „ да се случва” естествено, посредством осигуряване на активното участие на всички, без да се превръща в досадно и мъчително занимание.

Образователна среда

Един от основните приоритети, върху който трябва да се изгради новият модел е пространствено- средовия аспект. Той предполага:

- взаимовръзка между свобода и регламентираност;
- взаимовръзка между активност и релаксация;
- взаимовръзка между природно изградена и предметно- специализирана среда;
- взаимовръзка между детска среда и педагогизирана среда за възрастни.

Интериорът подпомага децата при:

- избор на любим кът и интересно занимание;
- избор на разнообразни игри , дейности и роли;
- активно участие в учебната дейност;
- общуването с връстници и възрастни;
- избора на партньори в игрите и дейностите;
- сътрудничество в малка и голяма група;

- извършване на различни видове труд;
- адаптация на интимния им свят и релаксация.

Стремежът е да се осигурят за децата многобройни възможности за игри и занимания, защото освен социалната среда е важна и материалната, която подтиква децата към инициативност, събужда любопитството им, подканва ги към движение, към проява на креативност и фантазия, примама ги да изпробват способностите си.

Детското пространство в групата, с предназначението на своите помещения и предоставения на децата материал се превръща в един „таен, скрит възпитател”.

Трябва да се отчете, че децата имат потребност от позната околна среда, при което се създава чувство за защитеност и привързаност, емоционален и духовен комфорт. Затова целесъобразно изградената обстановка и еластично планираните пространствени решения дават на всяко дете възможност за удовлетворяване на личните потребности, за творчество и изразяване, за изследване на околната действителност и взаимодействие с връстници и възрастни. Целта е да дадем възможност на нашите деца, действайки самостоятелно, занимавайки се по различни начини с разнообразни теми да се докосват до света на „големите”. Средата трябва да носи послания към децата, да насочва тяхното любопитство, защото „насоченото любопитство е огромна подкрепа за обучението”.

Да се развива детското въображение и сръчност, да се удовлетворява детския ентусиазъм и желание за изпробване и експериментиране, да се дава възможност на децата безопасно да грешат.

Квалификация на учителите

Водещи приоритети в квалификационната дейност са:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешно- методическа система за квалификация.
2. Утвърждаване на методическото обединение като действена форма за самоусъвършенстване на учителите .
3. Преодоляване на изолацията на учителите единствено в рамките на училището и създаване на контакти между училището и останалите структури в образователната система.
4. Реализиране на съвременните тенденции за качествено образование.

В подготвителната група учителят играе ключова роля. За да се докаже като специалист, е необходимо той да познава и прилага интерактивни технологии за социализация на детето, за работа с родителите – модели на педагогическо взаимодействие семейство – училище; да познава основните нормативни документи, регламентиращи правата на детето – Конвенцията на ООН за правата на детето, Закона за закрила на детето в Р България, Закона за защита от дискриминация и др, ЗПУО, Наредба № 5 на МОН.; да прилага подходи и модели за образование в междуетническа среда, интеркултурно и мултиетническо образование; да познава философията на програмата или програмната система, по която работи подготвителната група, организационните подходи, определящи организацията на външната и вътрешна педагогическа среда.

От училището се очаква да изпълнява не само своите социални функции, но и да се превърне в дом на радостта, красотата и човешината, където да царят топлината, обич и доверие във взаимоотношенията между малките палавници, техните родители и учители.

Съвременната подготвителна група отговаря на изискванията за промяна само тогава, когато в нея работят добри, квалифицирани учители. Повишаването на квалификацията на учителя цели стимулиране на творческо отношение към собствения му труд, потребност от търсене и експериментиране на нови, нестандартни идеи при взаимодействието с децата, а така също и потребност от информация за новостите в педагогическата теория и практика.

Потребности от допълнителна квалификация на учителите на подготвителни групи в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ са в три основни направления:

- Взаимоотношенията дете – учител

Бързо променящата се действителност налага поставянето на личността на детето в центъра на образователно – възпитателната дейност. Отживелите практики на въздействие върху детето (а не на взаимодействие учител – ученик) все още оказват регресивното си влияние. Необходимо е да продължи проучването на положителни практики и иновативни техники за поставяне на детето в активна позиция и превръщането на училищната действителност в негов собствен, любим свят;

- Механизми на диагностика на знанията на децата (входно и изходно ниво)

Предлаганите в програмните системи на различните издателства диагностични процедури са тромави, обемни, отнемат много от времето за образователна дейност и не водят до обективни резултати. Необходимо е да се създадат и изпробват примерни тестове по различните образователни направления, целящи обективното диагностициране на знанията на децата на входно и изходно ниво;

- Образователни практики за овладяване на българска реч от децата билингви и от деца владеещи само майчин език.

Този проблем е трудно решим. Децата постъпват в ПГ без да разбират български език. Налага се интензивно овладяване на работния език, за да могат да се реализират целите на образователната дейност.

С оглед на това в подготвителните групи към училище следва да бъде организирана квалификационна дейност по следните теми:

1. Диагностични процедури за установяване нивото на знанията на децата по различните образователни направления в подготвителните групи.
2. Законът за предучилищно и училищно образование. Образователни стандарти.
3. Практически насоки за овладяване на български език от децата в подготвителни групи .
4. Взаимоотношения учител – дете. Взаимодействия учител – дете - родител в образователния процес. Партньорства.
5. Интерактивни и иновационни методи.
6. Професионално и детско портфолио. Философия. Принципи за изготвяне.

Въпреки непрекъснатото самоусъвършенстване и квалификация в училище , учителите на подготвителните групи ще се включат в курсове с цел професионално усъвършенстване. Някои от учителите ще повиши поне с една степен личната си ПКС.

ЦЕННОСТ

Екипът от педагогически специалисти в сферата на предучилищното образование към училището притежава амбициите и нагласите да следи внимателно непрекъснатите промени, налагани от динамиката в развитието на съвременното общество и изискващи бързи и адекватни реакции от образователните институции, за да бъде образователният процес определящ и водещ, а не „ догонващ” по отношение на холистичното развитие на децата.

Учителите от подготвителните групи ще работят активно по отношение на непрекъснатата си професионална квалификация. Ще продължи положителната практика в училище да се провеждат семинари, обучения, практикуми , на които да се разискват актуални проблеми в педагогическата практика и се предлагат и изпробват практически решения. Предстоящите квалификационни дейности за следващата учебна година ще се планират в Плана на методичното обединение през месец юни на предходната година.

В училището е стартиран проект за обезпечаване на детските групи с най – съвременните средства и техника за обучение на подрастващите. Подготвителните групи разполагат с неограничен интернет, абонамент за образователни сайтове, мобилни компютри, интерактивна дъска , медия, мултифункционално копирно устройство от висок клас, аудио – визуални системи, обучителни таблети, интерактивни игри. През следващите учебни години предстои увеличаване броя на техническите средства в тази посока. Всяка година се заделят значителен обем от средства за подновяване на игрите в детските кътове. Не се допуска децата да играят с неестетически изглеждащи играчки. Тази практика ще бъде продължена и през следващите години.

За всички деца е осигурен достъп до училищната библиотека, която разполага с богат избор от детски илюстрирани издания и книги.

В месеците с подходящ за игри навън климат децата ще се забавляват с топки, обръчи, въженца и фризби в ремонтирания през това лято училищен двор.

При неподходящи атмосферни условия за подготвителните групи е осигурен достъп до спортната зала на училището.

От голямо значение също е възможността за ползване на училищния стол за закуска и обяд на подрастващите.

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Глобалната цел на предучилищното образование в ОУ „Свети, Свети Кирил и Методий” е насочена към създаване на възможност за всяко дете да развива максимално своите способности и да се подготвя за обучение чрез въвеждането му в предметната и материалната среда, ориентирането му в общочовешките ценности и формирането на конкретни умения и навици за адаптиране към училище. Паралелно с това е задължително съхраняването на детската индивидуалност и насърчаването ѝ към самоизява.

Стъпки за постигане на поставената цел :

1. Гарантиране на задължителна подготовка за училище
2. Интегриране на децата в обществото чрез книжовната форма на българския език
3. Подпомагане личния успех и самоутвърждаването, независимо от етноса и религията.

План на дейностите за постигане на целите:

№	Дейност	Времево – пространствена област	Критерии за оценка на постигнатите резултати
1	Недопускане общуване в училище и в детската група на език, различен от българския	Територията на училището. Времето на пребиваване на децата в училище	Степен на развитие на комуникативните способности на децата
2	Привличане на родителите за съмишленици при осъществяване на целите	При прием и изпращане на децата, на родителски срещи,	Процент родители, ангажирани в дейностите на детската група

		празнуване на различни празници	
3	Създаване на програмна система за ПО в училище, обслужваща конкретните цели.	Училище	Резултатите от диагностиката на знанията на децата (входно и изходно ниво)
4	Реализиране на образователните цели посредством съвременни подходи и методи , базирани върху основната психологическа дейност за децата - играта	Училище	Резултатите от диагностиката на знанията на децата (входно и изходно ниво)
5	Постигане на максимално онагледяване по време на педагогическите ситуации	Училище	Резултатите от диагностиката на знанията на децата (входно и изходно ниво)
6	Динамика на дейностите	Училище и извън училище	Работоспособност на децата в конкретните режимни моменти
	Създаване на система за компенсиране на допуснатите слабости и пропуски в образователно – възпитателния процес	Училище	Резултатите от диагностиката на знанията на децата (входно и изходно ниво)
7	Осъществяване на непрекъсната професионална квалификация на педагогическия екип	Училище, ДИПКУ, РИО	Брой квалификационни курсове, посетени от учителите
8	Организиране на празници и тържества съвместно с родителите .	Училище	Брой проведени тържества
9	Осигуряване на достъп на родителите до режимните моменти в групите	Училище	Брой родители, посетили отделни режимни моменти
10	Осигуряване участие на всяко от децата в различни конкурси и състезания.	Училище	Брой на участията в конкурси и състезания.
11	Организиране на образователната среда в детските занимални с цел стимулиране желанието на децата да посещават редовно училище, формиране на положителни нагласи и	Училище	Анкета сред децата „ Какво харесвам и какво не харесвам в подготвителната група”

	улесняване пътя на детето към знанието		
12	Организиране на кратки екскурзии в града или околностите му – до други училища, музеи, природни забележителности и др.	Близки околности	Брой проведени екскурзии