



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

гр. Чирпан, ул. „Шарампол“ №26, п.к.6200
тел.:0416 94174; 0416 94286 e-mail : ouchirp@abv.bg

ОБЯВЛЕНИЕ

за набиране на предложения за доставка на продукти по
схемите „Училищно мляко“ и „Училищен плод“

1. Срокът за набиране на предложенията /офертите/ е 7 дни от публикуването на обявлението на интернет страницата на учебното заведение.
2. Броят на децата, които ще получават продукти по схемите е около 290 броя за всяка година.
3. Учебните години, за които ще се извършват доставките са 3 /три/, съответно: 2019/2020; 2020/2021 и 2021/2022 години.
4. Максималният брой доставки на мляко и млечни продукти за всяка учебна година е 50 /петдесет/. Максималният брой доставки на плодове и зеленчуци за всяка година е 46 /четиридесет и шест/.
5. Всеки участник е длъжен да предостави Удостоверение за регистрация на обект/обекти за производство и/или търговия с храни по чл. 12 от Закона на храните.
6. Всеки участник е длъжен да предостави Удостоверение за регистрация на транспортно средство/средства по чл. 10, ал. 4 – за схема „Училищно мляко“, т.е. хладилни транспортни средства за поддържане на хладилната верига.
7. Всеки участник е длъжен да предостави договор, предварителен договор или писмо за намерение за изпълнение на изискването на чл. 9, ал. 1 за доставка на плодове и зеленчуци произведени от земеделски стопани регистрирани по Наредба № 3 от 1999 г.
8. Всеки участник е длъжен да предостави копия на сертификати за производството по БДС на млечните продукти, които ще се доставят по схема „Училищно мляко“.
9. Всеки участник е длъжен да предостави договор, предварителен договор или писмо за намерение за доставка на мляко и млечни продукти от производител, който произвежда продукти, отговарящи на изискванията на чл. 10 за заявителите по чл. 13, ал. 1, т. 2 по схема „Училищно мляко“.
10. Млякото и млечните продукти, който ще се доставят, да са опаковани и да отговарят на изискванията на чл. 10, ал. 1, 3 и 5 за схема „Училищно мляко“.
11. Предложения, получени след обявеният срок, не се разглеждат – чл. 13в. от Наредбата.

Директор:

/подпис и печат/

